



# Solicitud de certificado de defunción de Colorado

Esta oficina tiene los certificados de defunción de todo el estado desde 1900. Los certificados de defunción también están disponibles en la oficina de Registros demográficos del condado en el que ocurrió el fallecimiento.

<b>Maneras de Ordenar:</b> ■ En persona: servicio el mismo día. El horario es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Palacio de justicia histórico, 522 Lincoln Ave., Steamboat Springs CO ■ Pedidos por correo: envíe un cheque o giro postal a nombre de Routt County Clerk & Recorder a la dirección que figura a la derecha.	Secretaría del Condado de Routt y de Registro PO Box 773598 Steamboat Springs CO 80477 www.co.routt.co.us Teléfono: (970) 870-5556 Fax: (970) 870-5443
---	--

## Requisitos:



- Se debe llenar esta solicitud en su totalidad.
- Adjunte una copia de la licencia de conducir, pasaporte o identificación del Estado, vigente. (La lista completa de los documentos de identificación primarios y secundarios está disponible en línea en [www.colorado.gov/cdphe/vitalrecords](http://www.colorado.gov/cdphe/vitalrecords)).
- Adjunte las cuotas correspondientes.
- La persona que está solicitando el certificado de defunción debe firmar a continuación.
- Se requiere un comprobante de la relación o interés legal (vea el lado reverso).

## Información del Solicitante (Favor de Imprimir)

Escriba el nombre de la persona que presenta la solicitud	Primer nombre	Segundo Nombre	Apellido(s)	Correo electrónico:
Dirección postal	Ciudad	Estado	Código postal	Teléfono de día
Dirección física	Ciudad	Estado	Código postal	Número de teléfono alerno ( )
Relación con el difunto (Debe presentar comprobante de la relación-vea el lado reverso)	<input type="radio"/> Padre(s) <input type="radio"/> Espos(a) <input type="radio"/> Abuelo(a) <input type="radio"/> Hermano(a) <input type="radio"/> Hijo(a) <input type="radio"/> Director de la funeraria <input type="radio"/> Representant legal <input type="radio"/> Otro: _____			
Razón de la solicitud:	<input type="radio"/> Aseguranza <input type="radio"/> Seguro Social <input type="radio"/> Propiedad <input type="radio"/> Genealogía <input type="radio"/> Otro: _____			

## Información de la persona fallecida

Nombre completo de la persona fallecida	Primer nombre	Segundo nombre	Apellido(s)
Fecha de defunción* (orángos de fechas)	Mes	Día	Año
Lugar del fallecimiento	Cuidad	Condado	Estado
			<b>SOLAMENTE Colorado</b>
Según los Estatutos revisados de Colorado, 1982, 25-2-118 y de acuerdo con lo que definió la Junta de reglas y regulaciones de salud de Colorado, el solicitante debe tener un interés directo y tangible en el registro solicitado. Las penalizaciones para obtener un registro bajo falsas declaraciones incluyen una multa de no más de \$1,000.00 o encarcelamiento en la cárcel del condado durante no más de un mes.			
Al firmar a continuación, he leído y comprendo que existen penalizaciones por obtener un registro bajo falsas declaraciones			Fecha de hoy

### Método de pago :

**Cargos: (TARIFA NO REEMBOLSABLE)**

### Método de pago :

Efectivo    Cheque

(\$1.00 por cada año)..... \$ \_\_\_\_\_

\*Tarifa de \$ 1.00 para enviar el certificado .....\$ \_\_\_\_\_

Cargo por acta de defunción: \$20.00 por una (o la búsqueda cuando el record no se encuentra)

Tarifa de \$ 4.00 para enviar 20 o más certificados.....\$ \_\_\_\_\_

### Primera copia - marque uno:

- Acta de Defunción Estandar (record completo).....\$20.00 = \$ \_\_\_\_\_
- Acta de Defunción Legal (toda la información legal y sin información médica).....\$20.00 = \$ \_\_\_\_\_
- Verificación del fallecimiento (información legal limitada y sin información médica).\$20.00 = \$ \_\_\_\_\_

**CARGOS TOTALES.....\$ \_\_\_\_\_**

### Cargo de actas adicionales: \$13.00 por cada copia adicional:

- Acta de Defunción Estándar (record completo).....\$13.00 = \$ \_\_\_\_\_
- Acta de Defunción Legal (toda la información legal y sin información médica)..... \$13.00 = \$ \_\_\_\_\_
- Verificación del fallecimiento (información legal limitada y sin información médica).... \$13.00 = \$ \_\_\_\_\_

DCN \_\_\_\_\_

**Actas de defunción pueden ser entregadas a: Documentos necesarios para probar relación:**

<u>Espos(a)</u>	<u>Debe aparecer mencionado en el certificado de defunción</u>
<u>Ex-Espos(a)</u>	<u>Debe presentar una prueba de un interés directo y tangible (es decir, registro del Seguro Social, póliza de seguro)</u>
<u>Padres</u>	<u>Debe aparecer mencionado en el certificado de defunción</u>
<u>Padrastros</u>	<u>Certificado de matrimonio que compruebe la relación con uno de los padres que aparece mencionado en el certificado de defunción</u>
<u>Abuelos/Bisabuelos</u>	<u>Se requieren los certificados de nacimiento que comprueben la relación. (No se pueden aceptar registros de bautizo, registros de hospital o registros de la escuela, a menos que el cliente presente una carta del estado de nacimiento indicando que no se encontró un certificado de nacimiento)</u>
<u>Hermanos(as)</u>	<u>Se requiere un certificado de nacimiento que demuestre al menos a uno de los padres. (No se pueden aceptar registros de bautizo, registros de hospital o registros de la escuela, a menos que el cliente presente una carta del estado de nacimiento indicando que no se encontró un certificado de nacimiento)</u>
<u>Hijos/nietos/bisnietos</u>	<u>Se requieren los certificados de nacimiento que demuestren la relación (No se pueden aceptar registros de bautizo, registros de hospital o registros de la escuela, a menos que el cliente presente una carta del estado de nacimiento indicando que no se encontró un certificado de nacimiento)</u>
<u>Hijastros</u>	<u>Se requiere el certificado de matrimonio y certificado de nacimiento que compruebe la relación</u>
<u>Representante legal/paralegales</u>	<u>Se requiere el comprobante de la relación de cliente así como comprobante de la relación del cliente con el registrador.</u>
<u>Abogado contendiente</u>	<u>El certificado se le enviará por correo al tribunal con una moción al sellarlo que lea "registro confidencial". Se requiere el nombre, dirección y número de caso del tribunal.</u>
<u>Genealogistas</u>	<u>Se requiere la autorización de divulgación legalizada y firmada de un familiar inmediato así como un comprobante de la relación del familiar. El certificado va marcado "Para uso exclusivo del genealogista"</u>
<u>Parientes políticos/tíos/tías/sobrinos/sobrinas/primos</u>	<u>Para un certificado de defunción de 25 años o menos, debe presentar un comprobante de interés directo y tangible. (es decir, póliza de seguro, testamento personal, etc.)</u> <u>Para los certificados de defunción de más de 25 años, debe presentar un comprobante de la relación (un árbol genealógico sería aceptable en este caso) El certificado de defunción va marcado "Para uso exclusivo del genealogista"</u>
<u>Investigadores de legalización de un testamento</u>	<u>Se requiere un comprobante de interés directo y tangible.</u>
<u>Acreedores</u>	<u>Se requiere un comprobante de interés directo y tangible</u>
<u>Empleador</u>	<u>Se requiere un comprobante de interés directo y tangible</u>
<u>Beneficiarios</u>	<u>Se requiere un comprobante de interés directo y tangible (es decir, carta en papel membretado de la compañía aseguradora/compañía de fondos de pensión que indique claramente que el solicitante es beneficiario o es elegible para presentar un reclamo)</u>
<u>Compañías de seguros</u>	<u>Se requiere un comprobante de interés directo y tangible (póliza de seguro)</u>
<u>Hospital/hogar de ancianos/Centro para enfermos terminales/médico</u>	<u>Se requiere un comprobante de la relación como paciente</u>
<u>Directores funerarios</u>	<u>Debe aparecer mencionado en el certificado de defunción.</u>
<u>Informante</u>	<u>Debe aparecer mencionado en el certificado de defunción</u>
<u>Otros que puedan demostrar un interés directo y tangible cuando sea necesaria la información para determinar o proteger un derecho personal o de propiedad</u>	<u>Se requiere un comprobante de interés directo y tangible.</u>
<u>Apoderado / Agente (Poder legal)</u>	<u>Debe presentar un poder legal duradero que haya sido firmado por el "principal" (persona a la que representan) y deber ser notariado. El poder duradero de los abogados es indefinido a menos que se especifique en el documento o al fallecer. No aceptamos Poder legal Médico. Revise el poder legal con cuidado, ya que algunos proporcionan una cantidad limitada de autoridad al "apoderado"/"agente."</u>
<u>Consulado Corps / Oficinas de consulados</u>	<u>Debe presentar credenciales para verificar su conexión con el Consulado</u>